

注册管理运行机构账单常见问题解答 (FAQ)

第 4.0 版
2021 年 12 月 21 日



目录

I. 简介	4
II. 发票和账单	4
ICANN 如何递送发票？	4
我如何更新发票递送首选项？	4
ICANN 向谁递送发票？	4
我如何更新账单信息？	4
我可以为我的组织指定多个发票接收人吗？	4
正常的账单开具周期是多久？	5
III. 向 ICANN 付款	5
发票付款期限是多久？	5
我如何知道发票费用付款何时到期？	5
我的电汇费包含在发票金额中吗？	6
ICANN 接受的付款方式有哪些？	6
ICANN 接受使用哪种货币支付发票款项？	6
我如何确认 ICANN 组织用于接收 ACH/电汇付款的银行账户是否正确？	6
如果我的信用卡付款被拒绝，会发生什么情况？	7
我如何确保 ICANN 会按预期方式应用付款和贷项通知单？	7
我的顾问或其他第三方出具的付款说明中应包含哪些信息？	7
ICANN 要求我提供银行收据作为付款凭证。什么是银行收据？	7
如何确认我向 ICANN 支付的款项已收到？	8
为何我近期向 ICANN 支付的一笔款项未记到我的账户？	8
什么是对账单？ ICANN 为什么要发送对账单？	8
我如何获取相应表格，以便将 ICANN 作为供应商纳入我们的系统进行处理？	9
我如何向 ICANN 提供采购订单信息？	9
我如何申请获取税务居留证 (TRC) 或其他纳税申报表？	9
ICANN 需要多长时间处理支票付款？	9
IV. 逾期未付款发票	9
如果我未能在发票到期日期之前向 ICANN 付款，会出现什么情况？	9
如何向 ICANN 证明已支付发票款项？	10
ICANN 如何通知我具有逾期未付款发票？	10
V. 账单调整和贷项	10
什么是贷项通知单，我为什么会收到贷项通知单？	10
如何应用贷项通知单或退还其金额？	10
在什么情况下，我会收到调整发票或调整贷项通知单？	11

如果我所在的注册管理机构向 ICANN 提交的各注册服务机构交易报告存在错误，我如何申请对发票进行调整？	11
我的一个注册服务机构合作伙伴提出了新注宽限期 (AGP) 删除费用的特殊情况豁免申请。我应该怎么做？	12
VI. 注册管理运行机构费用	13
发票上有哪些常见费用？	13
为什么第一张发票上的固定费用比《注册管理机构协议》中规定的固定费用少？	14
我还是没明白注册管理机构级别的交易费用的计算方式。能提供几个详细示例吗？	14
为何我收到了《注册管理机构协议》中未说明的费用发票？	15
在将《注册管理机构协议》转让给新注册管理运行机构之后，谁将负责向 ICANN 支付发票费用？	15
我从哪里可以找到关于费用的更多信息？	15
VII. 附录 - 流程图	16
注册管理运行机构发票开具到付款流程图	16
注册管理运行机构调整发票到付款流程图	17

I. 简介

本账单常见问题解答 (FAQ) 文件为受《通用顶级域 (gTLD) 注册管理机构基本协议》约束的注册管理运行机构提供了关于账单和发票开具流程的常见问题解答。对于不受《gTLD 注册管理机构基本协议》约束的注册管理运行机构，相关信息和参考资料可能略有不同。

如有任何问题，请联系 ICANN 全球支持团队 globalsupport@icann.org，或者请让[域名服务门户 \(NSp\)](#) 的认证用户提交常规问询案例来解决。

要了解更多关于域名服务门户认证用户的信息，请参阅 icann.org 上的[域名服务门户用户指南](#)。

II. 发票和账单

ICANN 如何递送发票？

ICANN 组织将通过电子邮件发送季度发票。根据注册管理运行机构要求，也可以通过邮寄方式将发票寄送到[域名服务门户](#)中指定的账单地址。

我如何更新发票递送首选项？

发票递送首选项在域名服务门户中管理，并且可由账户的认证用户进行更新。有关如何更新这些首选项的说明，请参阅[针对注册管理机构的 ICANN 域名服务门户用户指南](#)的第 4.2 节。

ICANN 向谁递送发票？

ICANN 组织会通过电子邮件将发票发送给注册管理运行机构的账单主要联系人和次要联系人（如果提供了次要联系人和电子邮件地址）。账单主要联系人信息为必填项。通过邮寄方式寄送的发票会寄到域名服务门户中指定的账单地址。

我如何更新账单信息？

域名服务门户的认证用户可以通过在[域名服务门户](#)中提交常规问询案例或发送电子邮件至 globalsupport@icann.org，来请求更新其账户的账单信息。

我可以为我的组织指定多个发票接收人吗？

可以。域名服务门户的认证用户可以通过在[域名服务门户](#)中创建常规问询案例或发送电子邮件至 globalsupport@icann.org，来指定账单主要联系人和次要联系人。但是，如果您有两个以上的发票接收人，我们建议您创建一个分发列表或群组电子邮件帐户，以便贵组织能妥善管理并将其用作账单次要联系人。

正常的账单开具周期是多久？

ICANN 组织会在每个季度结束后的次月最后一天之前递送季度发票，日期为该月最后一天。付款到期日期为自发票开具之日起 30 天。

示例：第 1 季度 (Q1) 的账单于 3 月 31 日截止，那么 ICANN 会在 4 月 30 日之前开具发票。

ICANN 组织的季度财务报表周期和预计开票日如下所示：

季度账单周期	开票日	到期日期
第 1 季度：1 月 1 日 - 3 月 31 日	4 月 30 日	5 月 30 日
第 2 季度：4 月 1 日 - 6 月 30 日	7 月 31 日	8 月 30 日
第 3 季度：7 月 1 日 - 9 月 30 日	10 月 31 日	11 月 30 日
第 4 季度：10 月 1 日 - 12 月 31 日	1 月 31 日	3 月 2 日

*在闰年，第 4 季度的到期日期为 3 月 1 日。

有关不定额费用的更多信息，请参阅 [VI. 注册管理运行机构费用](#)。

III. 向 ICANN 付款

发票付款期限是多久？

付款期限，或应向 ICANN 组织支付发票费用的期限为从发票开具之日起 30 天。您必须在从发票开具之日起 30 天内向 ICANN 组织付款。如果在到期日期之前未收到付款，我们会将相应账户转交给 ICANN 合同合规部处理。有关与支付费用相关的合同要求，请参阅《gTLD 注册管理机构基本协议》[第 6.1 条 \(b\) 款](#)。

有关 ICANN 发票开具到付款流程的完整概述，请查看 [VII. 附录 - 流程图](#)中包含的流程图。

我如何知道发票费用付款何时到期？

根据《注册管理机构协议》第 6.1 条 (b) 款，所有发票都会在右上角显示付款到期日期，所有到期日期都是从发票开具之日算起，期限为 30 天。请参见下面的示例。

Internet Corporation for
Assigned Names and Numbers
12025 Waterfront Drive Suite 300
Los Angeles, CA 90094-2536
USA
Email: globalsupport@ICANN.org
Tax #: 95-4712218



INVOICE
Quarter Ending June 2018

Page: 1
Invoice Number: 000000000
Invoice Date: 07/31/2018
Due Date: 08/30/2018
Customer #: ABC000000
Customer PO #:

我的电汇费包含在发票金额中吗？

不包含。电汇费由银行确定，可以直接支付给银行，不包含在发票金额中。请确保您向 ICANN 全额支付所有应付款项，没有扣除任何费用或代扣款项。

ICANN 接受的付款方式有哪些？

ICANN 组织首选的付款方式是自动清算所 (ACH) 或电汇，因为这两种付款方式最安全、最快捷且具有可追溯性。也可以使用支票（美元）和信用卡（Visa、MasterCard、Discover 和美国运通卡）付款。

此外，还可以使用其他第三方转账服务向 ICANN 转账，前提是要将预付保证金存入 ICANN 发票上列出的 ICANN 银行账户。如果使用了第三方服务，请确保汇款通知单包括 ICANN 账号和发票编号，以便可以将付款准确地应用到发票。

要了解详细的付款说明，请访问 icann.org 上的[有关向 ICANN 付款的说明](#)页面。每张发票上也提供了付款说明。

ICANN 接受使用哪种货币支付发票款项？

必须使用美元向 ICANN 组织支付所有款项，或将货币兑换成美元向 ICANN 全额支付应付款项，不得扣除任何费用或代扣款项。

我如何确认 ICANN 组织用于接收 ACH/电汇付款的银行账户是否正确？

每张发票上都提供有付款说明。请仔细核查“付款说明”部分的银行信息，您可以在发票第一页底部看到“付款说明”，这可能与以前开具的发票不同。请参见下面的示例。

Payment Instructions	
Please remit the total due shown above, denominated in United States currency, to the Internet Corporation for Assigned Names and Numbers (ICANN) at the address given above.	
The fee is payable by check, money order, credit card (for invoices up to \$20,000) or wire transfer/ACH. Information on payment by credit card can found at http://www.icann.org/financials/payments.htm .	
Information for wire transfers to ICANN account:	Information for ACH transfers to ICANN account:
Account Number: #####	Account Number: #####
U.S. Routing number: #####	U.S. Routing number: #####
International SWIFT Account: MRMDUS33	Branch address: HSBC BANK
Branch address: HSBC BANK	TORRANCE, CA 90503, USA
Branch address: TORRANCE, CA 90503, USA	

When making payments please provide the invoice number and customer number as a reference. When paying by Wire or ACH transfer, please send an e-mail to accounting@icann.org with the customer detail and transfer banking information.

要了解向 ICANN 付款的完整说明，请访问 icann.org 上的[有关向 ICANN 付款的说明](#)页面。

如果我的信用卡付款被拒绝，会发生什么情况？

如果信用卡付款被拒绝，ICANN 会计部门将会通知付款方。如果付款方申请了付款并确认付款成功，则 ICANN 会计部门将在下一个工作日再次尝试从这张信用卡中收取费用。收到信用卡被拒绝的通知后，可以采用其他方式进行付款。

我如何确保 ICANN 会按预期方式应用付款和贷项通知单？

付款和贷项通知单将根据 ICANN 从注册管理运行机构收到的付款说明应用。为确保 ICANN 会按预期方式应用付款和贷项通知单（包括支付多张发票的款项），请发送要应用每个付款和/或贷项通知单的所有发票的详细清单。请在清单中包含您的发票中注明的注册管理运行机构客户编号，以及每张发票的详细金额信息和发票编号。请以 excel 文件格式将这些信息通过电子邮件发送至 accounting@icann.org。

我的顾问或其他第三方出具的付款说明中应包含哪些信息？

如果由第三方或顾问为注册管理运行机构付款，请在开始执行付款后向 accounting@icann.org 提供详细的付款说明。此说明应该包括付款的顾问或第三方的名称、TLD、客户编号和发票编号，以及有关应当如何应用付款的详细信息。

ICANN 要求我提供银行收据作为付款凭证。什么是银行收据？

银行收据（SWIFT 确认书或借记报单）是银行确认函，表明电汇或 ACH 已转账成功，且包含交易编号。如果是国际交易，银行收据还包含一个 SWIFT 代码。实体银行或网上银行应用程序均可为您提供银行收据。银行收据格式因银行而异。请确保银行收据包括电汇的起息日（这是您的银行开始执行付款转账的日期）、电汇金额、货币、收款方、付款方、受益人及收付款银行账号。请参阅下图中的银行收据示例。

Bank Name
Bank Address
Bank Telephone

Settlement Debit Advice (Sample Document)

Debit Account Number: Transaction Date:
Debit Name:
Beneficiary Account Number:
Account Beneficiary:
Currency Type:

Draft Number: Business Reference Number:
Remitter's Account Number: Cheque Number:
Remitter's Name:
Debit Card Number:

Amount : Currency USD
Transfer Buying Rate: Transfer Selling Rate:
Base Buying Rate: Base Selling Rate:

如何确认我向 ICANN 支付的款项已收到？

在结算系统中创建当天付款后的每个工作日，系统将通过电子邮件将付款通知发送到域名服务门户中提供的账单联系人。在 ICANN 处理您所在组织的付款期间，您应该会在每个工作日收到通知。如果其在一天内处理了多笔付款，您所在的组织可能会收到多份通知。此付款通知将包括付款方式、收到付款的日期、付款金额，以及付款的应用方式。

付款通知通常在付款后五 (5) 个工作日内发送，具体取决于付款方式。如果在汇款后的五 (5) 个工作日内未收到付款通知，请联系 accounting@icann.org 以确认付款详情。

为何我近期向 ICANN 支付的一笔款项未记到我的账户？

某笔款项未记到某个账户最常见的原因是，ICANN 组织收到的信息不足以识别账户或发票（请参阅上一个问题）。还有一个原因是，支付操作可能失败。请向您的开证银行确认已成功付款，并通过电子邮件的形式将银行收据发送至 accounting@icann.org。

什么是对账单？ICANN 为什么要发送对账单？

对账单中包含的信息反映注册管理运行机构用于向 ICANN 组织付款的账户的当前状况，包括所有未付款发票编号、到期日期、所有近期付款或支付款项，以及每张发票的余额。ICANN 组织会定期发送对账单，以通知注册管理运行机构其账户余额。

我如何获取相应表格，以便将 ICANN 作为供应商纳入我们的系统进行处理？

要获取供应商表格，请让 [域名服务门户](#) 的认证用户提交常规问询案例，或者联系 globalsupport@icann.org。ICANN 会计部门将提供其供应商/提供商信息表格、W9 表格和银行账户信息表格。为确保准确、有效地传达此信息，ICANN 会计部门不接受或填写由外部方提供的供应商信息表格。请在发票到期日期之前提交申请，以确保能够及时付款。

我如何向 ICANN 提供采购订单信息？

如果您的付款流程需要采购订单，域名服务门户的认证用户可以通过创建常规问询案例或发送电子邮件至 globalsupport@icann.org，来提交一个案例，并在其中注明采购订单 (PO) 信息。PO 文件应该包括 PO 编号、PO 金额和 PO 有效日期。

PO 应当有效，且至少要在开具账单前一个季度提交。提供的 PO 编号会显示在所有发票上，直到 ICANN 组织接到该编号应当变更或删除的通知为止。此外，如果需要特定时期的报价，该申请也应通过 [域名服务门户](#) 提交。

我如何申请获取税务居留证 (TRC) 或其他纳税申报表？

您可以在 icann.org 的 [ICANN 账单和付款](#) 页面上找到几种纳税申报表。要申请获取 icann.org 没有提供的任何纳税或付款相关表格，请让域名服务门户的认证用户提交常规问询案例，或者联系 globalsupport@icann.org。

未收到 TRC 或其他纳税申报表不能成为逾期向 ICANN 付款的理由。根据《注册管理机构协议》第 6.1 条 (b) 款，必须在发票开具之日起的 30 天内完成付款，不得扣除任何费用。

ICANN 需要多长时间处理支票付款？

如果是美国国内支票，ICANN 组织会在收到付款的三 (3) 个工作日之内进行处理。如果是国际支票，则必须以 USD (美元) 为单位书写，对于这种支票，ICANN 组织通常会在收到付款的七 (7) 到十 (10) 个工作日之内进行处理。

IV. 逾期未付款发票

如果我未能在发票到期日期之前向 ICANN 付款，会出现什么情况？

逾期不付款是一种违反《注册管理机构协议》的行为。ICANN 会计部门会向逾期未付款的账户发送逾期未付款通知，与此同时，该部门还可将此问题上报至 ICANN 合同合规部或其他部门进行解

决。此外，将根据《注册管理机构协议》第 6 条第 6.6 节收取滞纳金。有关更多信息，请参阅 icann.org 上的 [ICANN 合同合规方法和流程](#)。如果注册管理机构在收到通知后仍未支付逾期未付款项，则可以终止《注册管理机构协议》。

有关 ICANN 发票开具到付款流程的完整概述，请查看 [VII. 附录 - 流程图](#)中包含的流程图。

如何向 ICANN 证明已支付发票款项？

如果您使用电汇或 ACH 方式付款，请告知您的会计部门将银行确认函（SWIFT 确认书、银行收据或借记报单）的副本（其中包含记入 ICANN 组织银行账户的交易编号、交易日期和交易金额以及受益人账户信息）通过电子邮件发送至 accounting@icann.org。

如果您使用支票方式付款，请告知您的会计部门将已结清支票的正反面副本以及客户编号、发票编号和支票中涉及的每张发票的已付金额通过电子邮件发送至 accounting@icann.org。

如果使用信用卡付款，请提交显示了已由 ICANN 收费的信用卡对账单。

ICANN 如何通知我拥有逾期未付款发票？

ICANN 将通过电子邮件向拥有逾期未付金额的所有账户发送通知。通知将发送给[域名服务门户](#)中指定的账单主要联系人和次要联系人。如果 ICANN 无法通过账单主要联系人和次要联系人解决逾期未付金额，则将通知注册管理机构主要联系人以及任何其他注册管理运行机构联系人。

有关 ICANN 发票开具到付款流程的完整概述，请查看 [VII. 附录 - 流程图](#)中包含的流程图。

V. 账单调整和贷项

什么是贷项通知单，我为什么会收到贷项通知单？

贷项通知单是 ICANN 组织发出的一种通知，这种通知是关于为减少您账户现有余额所做的调整或修改。可以针对注册管理运行机构或 ICANN 组织提交的账单调整发出贷项通知单（请参阅以下有关调整发票的问题）。在贷项发生时发送贷项通知单电子邮件，并在电子邮件中包含发生贷项的原因。在将贷项通知单应用于未结发票之前，其会反映在账户对账单中。

如何应用贷项通知单或退还其金额？

ICANN 组织会根据注册管理运行机构提供的说明应用贷项通知单。在提供说明之前，贷项通知单不会记到注册管理运行机构的账户。在汇款时，可以使用贷项通知单来减少任何未付款发票上的应付金额。请让您的会计部门在 ICANN 组织的付款通知或汇款通知单上注明贷项通知单编号和发票编号，以及有关应当如何应用贷项通知单的详细信息。已付总金额应该等于所有发票金额与要

应用的贷项金额的总和。如果账户中没有未结算余额，则可以对贷项金额或多付款额进行退款。请联系 globalsupport@icann.org 获取所需的退款申请表。

在什么情况下，我会收到调整发票或调整贷项通知单？

调整发票和调整贷项通知单基于注册管理运行机构自前面一个或多个账单周期结束后向 ICANN 组织提交的其他或更新的交易报告。调整发票和调整贷项通知单可反映以前开具发票的交易与新报告的交易之间的净差额。

注册管理运行机构可以随时更正以前报告的交易数据。可以随时开具调整贷项通知单，以提供最准确和最新的账单。调整发票不会在常规的季度账单周期内开具。开具这些发票的时间取决于注册管理运行机构更新各注册服务机构交易报告并将其重新提交到注册报告界面 (RRI) 的时间。

有关如何因各注册服务机构交易报告中的错误而请求对发票进行调整的更多信息，请参阅下面的问答项。

如果我所在的注册管理机构向 ICANN 提交的各注册服务机构交易报告存在错误，我如何申请对发票进行调整？

根据《注册管理机构协议》第 2 条 [第 2.4 节](#)，必须在每个日历月结束后的二十 (20) 个日历日之内提交月度交易报告。如果您已向 ICANN 提交了各注册服务机构月度交易报告，但却发现上一个账单期存在错误，因而需要申请对报告和发票进行调整，在这种情况下，请按以下步骤操作：

1. 认证用户应该在 [域名服务门户](#) 中提交常规查询案例，并在其中注明所需的一般性信息，包括错误发生的原因、受错误影响的月份、受影响的注册服务机构编号以及今后将如何降低发生此错误的风险。
2. 针对每个受影响的月份和各注册服务机构交易报告，提供一份财务影响总结报表，其中包括当月最初向注册管理运行机构和注册服务机构收取的费用与您提交的调整后各注册服务机构交易报告的新账单费用对比（见下文第 3 项）。请将各注册服务机构交易报告的数据字段 3 中所示的总域名数也包括在每个域名的摘要中（请参阅下面的示例）。

TLD	YYYY-MM	Previous Total Domains	Total Invoiced Amount for Previously Submitted Registry Monthly Transactions	Total Invoiced Amount for Previously Submitted Registrar Monthly Transactions	New Total Domains	New Invoice Amount for Registry Monthly Transactions	New Invoice Amount for Registrar Monthly Transactions
.TESTTLD1	2020-08	450	\$125 (500 x \$0.25)	\$90 (500 x \$0.18)	420	\$117.50 (470 x \$0.25)	\$84.60 (470 x \$0.18)
.TESTTLD2	2020-09	425	\$100 (400 X \$0.25)	\$72 (400 x \$0.18)	405	\$95 (380 x \$0.25)	\$68.40 (380 x \$0.18)

3. 附加更新后的各注册服务机构月度交易报告，更新后的报告获得批准后，会被重新上传到注册报告界面 (RRI)。请参阅《注册管理机构协议》[规范 3](#) 第 1 节，以确保更新后的报告数据正确反映在适当的数据字段中。
4. 我们建议您通知受账单调整申请影响的所有注册服务机构，以便他们知晓任何待处理的贷项或他们可能会收到的额外发票。

请注意，ICANN 必须审批您提交的对各注册服务机构交易和/或账单进行调整的申请。根据《注册管理机构协议》[第 2.11 节 \(b\) 款](#)，如果注册管理运行机构频繁提交调整申请（例如，一年提交一次以上），或者有漏报的交易，则注册管理运行机构可能要接受审查。

我的一个注册服务机构合作伙伴提出了新注宽限期 (AGP) 删除费用的特殊情况豁免申请。我应该怎么做？

要进一步了解如何处理新注宽限期 (AGP) 特殊情况豁免申请，以及在向注册服务机构合作伙伴授予任何特殊情况豁免资格之前应注意哪些事项，请参阅 icann.org 上的 [AGP 限制政策](#)。您需要根据该政策中列出的要求和流程判定所述事件或情况是否属于特殊情况。注册管理运行机构必须遵循该政策，并确保注册管理机构提交的各注册服务机构交易报告准确体现了已向注册服务机构授予的任何 AGP 删除和任何特殊情况豁免资格。

根据《注册管理机构协议》[规范 3](#) 第 1 节规定，注册管理机构在提交各注册服务机构交易报告时必须填写所有的标准必填数据字段，除此之外，还必须确保将在初次注册后五 (5) 天内删除的任何域名包含在数据字段 32 中，如下表所示。如果您批准了注册服务机构提出的 AGP 特殊情况豁免申请，则还需要确保数据字段 36、37 和 38 中填写了正确的数据。有关各注册服务机构交易报告相关数据字段的解释和说明，请参阅下表：

数据字段编号	数据字段名称	说明标签	数据字段用途
32	deleted-domains-grace	在 AGP 内删除的域名（不包括在处于 EPP pendingCreate 状态时删除的域名）。必须在清除域名的当月报告删除事件。	提供在初次注册后五 (5) 天内删除的域名的数量。
36	agp-exemption-requests	AGP 豁免申请总数。	提供从某个特定注册服务机构收到的豁免申请总数（例如 1、2、3）。
37	agp-exemptions-granted	批准的 AGP 豁免申请总数。	提供某个特定注册服务机构获得注册管理运行机构批准的豁免申请总数（例如 1、2、3）。
38	agp-exempted-domains	批准的 AGP 豁免申请所影响的域名总数。	提供在注册管理运行机构批准豁免申请后受到影响的域名总数。

如果 ICANN 组织收到的注册管理运行机构提交的各注册服务机构交易报告中包含上述信息，ICANN 可能会将一个贷项记入注册管理运行机构的账户以及在标准账单流程中指定的任何注册服务机构账户。

请注意，新注宽限期 (AGP) 通常是指初次注册某个域名后的 5 天期限，因此只能为在此时间段内删除的域名授予特殊情况豁免资格。

VI. 注册管理运行机构费用

发票上有哪些常见费用？

您会在发票上看到各种类型的费用，以下是最常见的费用：

- ◎ 注册管理机构级别固定费用——根据 [《注册管理机构协议》第 6 条第 6.1 节](#) 的规定，注册管理运行机构每个日历季度应支付 6,250 美元的注册管理机构固定费用。此项费用会显示在您的季度发票中。
- ◎ 注册管理机构级别交易费用——根据 [《注册管理机构协议》第 6 条第 6.1 节](#) 的规定，注册管理机构级别的交易费用等于在适用的日历季度内初始添加、续订或转入域名的年度增量乘以 0.25 美元。在任何单个日历季度或连续四个日历季度期间，若通用顶级域 (TLD) 交易量超过 50,000 笔，则需支付注册管理机构级别的交易费用。否则，无需支付此项费用。此项费用也会显示在您的季度发票中。有关更多信息，请参阅 [《注册管理机构协议》第 6 条第 6.1 节](#)。
- ◎ 过度删除费用——如果新注宽限期 (AGP) 内删除域名的数量超过 [AGP 限制政策](#) 所允许的删除数量，则将以 0.25 美元的价格向注册管理运行机构收费。过度删除费用不受上面针对添加、续订和转移所说明的 50,000 笔交易阈值的限制。
- ◎ AGP 豁免——如前一节所述，如果注册管理运行机构向注册服务机构授予特殊情况豁免，则豁免域名的贷项将以 -0.25 美元的费用计入季度发票。与收取的所有过度删除费用一样，AGP 豁免不受 50,000 笔交易阈值的限制。
- ◎ 优先注册和声明注册费用——优先注册和声明注册费用按照每次优先注册和声明注册 0.25 美元的费率开具发票，如 [《注册管理机构协议》第 6 条第 6.4 节](#) 所述。
- ◎ 权利保护机制 (RPM) 使用费——根据 [《注册管理机构协议》第 6 条第 6.4 节](#) 的规定，新 gTLD 注册管理运行机构应一次性支付 5,000 美元，以作为访问和使用商标信息交换中心 (TMCH) 的费用。注意：[根据董事会决议 2018.05.13.10](#)，已在 2018 年向支付了 5,000 美元 TMCH 使用费的所有注册管理运行机构退还了该笔费用，有关该笔费用的规定，请参阅 [《注册管理机构协议》第 6.4 节](#)。

为什么第一张发票上的固定费用比《注册管理机构协议》中规定的固定费用少？

根据《注册管理机构协议》第 6 条第 6.1 节的规定，注册管理运行机构每个日历季度应向 ICANN 支付 6,250 美元的注册管理机构级别固定费用。第一季度的注册管理机构级别固定费用是按实际授权天数计算的，即：从顶级域授权日期开始到授权日期所在日历季度结束日期之间的实际日历天数。

示例：于 2015 年 6 月 30 日结束的季度有 91 个日历日。如果您的授权日期是在 2015 年 6 月 30 日结束的季度中的某一天，那么按比例付款的费用计算方式如下所示：

- ⊙ 授权日期：2015 年 4 月 21 日
- ⊙ 于 2015 年 6 月 30 日结束的季度有 91 个日历日
- ⊙ 每季度固定费用：6,250 美元。
- ⊙ 从授权日期 2015 年 4 月 21 日到 2015 年 6 月 30 日共有 71 天。
- ⊙ $6,250 \text{ 美元 (季度费用)} / 91 \text{ (季度所含天数)} * 71 \text{ (季度授权天数)} = 4,876.37 \text{ 美元}$ 。
- ⊙ 对于注册管理机构级别，发票开具的按比例固定费用将是 4,876.37 美元。

我还是没明白注册管理机构级别的交易费用的计算方式。能提供几个详细示例吗？

确定交易费用的发票开具时间和金额是一个常见问题。请查看以下三种情景以了解更多信息（所有金额均以美元列出）。

情景 1	2015 财年 第 1 季度	2015 财年 第 2 季度	2015 财年 第 3 季度	2015 财年 第 4 季度	2016 财年 第 1 季度
交易量*	40,000	20,000	10,000	10,000	5,000
4 个季度累计	40,000	60,000	70,000	80,000	45,000
使用费率	0 美元	0.25 美元	0.25 美元	0.25 美元	0 美元
发票金额	0 美元	5,000 美元	2,500 美元	2,500 美元	0 美元
2015 财年第 2 季度费率增至 \$0.25 是因为交易量达到了阈值，此费率适用于本季度的所有 20,000 笔交易。					
2016 财年第 1 季度费率回落至 \$0 是因为 4 个季度累计“回望”减少，且交易量低于 50,000 笔的阈值。“回望”定义为，对新增的交易量进行的 4 个季度累计观察回顾。					

情景 2	2015 财年 第 1 季度	2015 财年 第 2 季度	2015 财年 第 3 季度	2015 财年 第 4 季度	2016 财年 第 1 季度
交易量*	60,000	50,000	65,000	40,000	50,000
4 个季度累计	60,000	110,000	175,000	215,000	205,000
使用费率	0.25 美元	0.25 美元	0.25 美元	0.25 美元	0.25 美元
发票金额	15,000 美元	12,500 美元	16,250 美元	10,000 美元	12,500 美元
2015 财年第 1 季度交易量达到了阈值，且高于阈值。					

情景 3	2015 财年 第 1 季度	2015 财年 第 2 季度	2015 财年 第 3 季度	2015 财年 第 4 季度	2016 财年 第 1 季度
交易量*	1,000	1,500	8,000	4,000	3,000
4 个季度累计	1,000	2,500	10,500	14,500	16,500
使用费率	0 美元	0 美元	0 美元	0 美元	0 美元
发票金额	0 美元	0 美元	0 美元	0 美元	0 美元
交易量从未达到过阈值。					

*交易量定义为新增、续订和转入域名注册的总数乘以年数。

- ⦿ 1 年期新增或续订域名注册视为 1 笔交易。
- ⦿ 10 年期新增或续订域名注册视为 10 笔交易。
- ⦿ 1 次转入域名注册视为 1 笔交易

示例：如果您售出 5 份 1 年期新增域名注册和 10 份 10 年期新增域名注册，则总交易量为 105 笔。

为何我收到了《注册管理机构协议》中未说明的费用发票？

您可以通过域名服务门户请求多项服务，包括实质性转包安排和转让《注册管理机构协议》，这些服务可能需要向第三方供应商支付转付费用才能完成。对于需要在完成服务之前收取费用的任何服务，ICANN 组织将提前通知注册管理运行机构。这些费用的发票将通过电子邮件提供，并在开具发票之日后的 30 天内到期。

在将《注册管理机构协议》转让给新注册管理运行机构之后，谁将负责向 ICANN 支付发票费用？

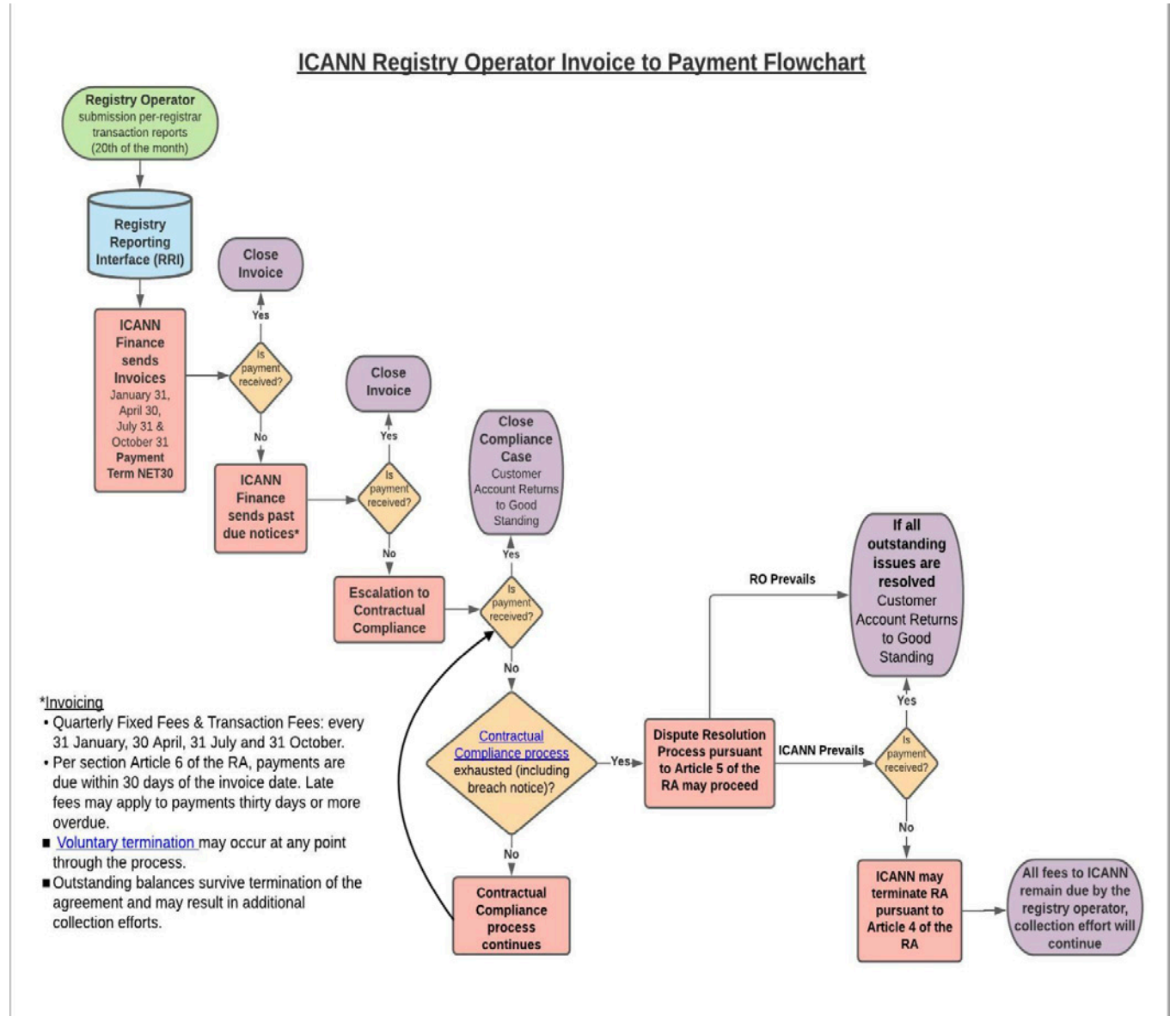
在将 TLD 的《注册管理机构协议》转让给新注册管理运行机构之后，转入注册管理运行机构负责支付所有费用，包括与 TLD 相关的未付、累计/未缴和未来费用。有关更多信息，请参阅《注册管理机构协议》的[第 7.5 节](#)，以及 icann.org 上的[转让：控制权变更](#)页面。

我从哪里可以找到关于费用的更多信息？

要了解有关注册管理运行机构费用的更多信息，请参阅[《gTLD 注册管理机构基本协议》第 6 条](#)。对于不受《gTLD 注册管理机构基本协议》约束的注册管理运行机构，相关信息和参考资料可能略有不同。

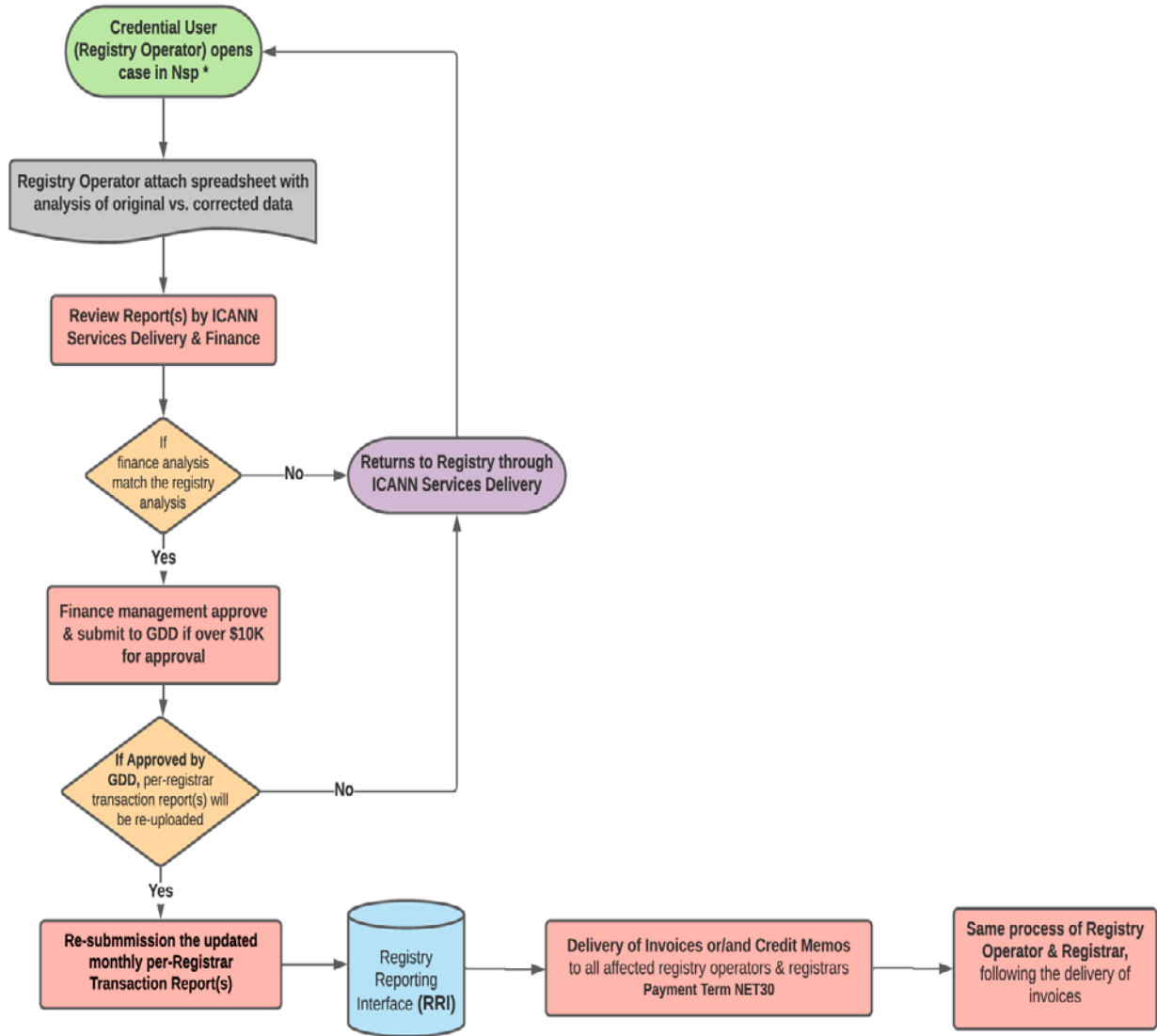
VII. 附录 - 流程图

注册管理运行机构发票开具到付款流程图



注册管理运行机构调整发票到付款流程图

ICANN Registry Operator Adjustment Invoice to Payment Flowchart



*Nsp case includes description of what caused the error, the months affected by the error, how the error will be mitigated in the future, the number and name of registrars affected, the amount originally invoiced by ICANN, and the credit/debit amount that you are requesting.

