

Подразделение по глобальному управлению доменами — концепция реализации согласованной политики (обновлено в декабре 2018 года)

- I. **Цели и задачи:** Концепция реализации согласованной политики корпорации ICANN призвана способствовать предсказуемости, подотчетности, транспарентности и эффективности процесса реализации согласованной политики.
- II. **Принципы работы:**
 - A. Выполнение корпорацией ICANN рекомендаций GNSO по согласованной политике должно быть транспарентным в течение всего жизненного цикла проекта.¹ Сообщения корпорации ICANN о состоянии дел с выполнением рекомендаций — в том числе направляемые группе подготовки рекомендаций по реализации и Совету GNSO — основной компонент жизненного цикла реализации от начала и до конца.
 - B. Корпорация ICANN старается следовать букве и духу рекомендаций GNSO по согласованной политике во время их выполнения. Корпорация ICANN подотчетна Совету GNSO (или его представителю, такому как группа подготовки рекомендаций по реализации) в интересах обеспечения того, чтобы реализация политики соответствовала рекомендациям по политике и соображениям, лежащим в основе этих рекомендаций, которые изложены в итоговом отчете. Когда возникает неопределенность относительно глубинного смысла рекомендаций по политике, персонал GDD консультируется с IRT для получения разъяснений относительно этого смысла.
 - B. При выполнении рекомендаций по согласованной политике корпорация ICANN руководствуется концепцией реализации согласованной политики. Персонал GDD использует контрольный список реализации, приведенный ниже, чтобы гарантировать выполнение всех необходимых действий на каждом этапе реализации, прежде чем стороны, связанные договорными обязательствами, будут обязаны реализовать согласованную политику.
 - Г. Процесс реализации должен обеспечить сохранение целостности рекомендаций по согласованной политике в процессе ее преобразования в реализуемые процедуры, системы и стандарты. Процесс реализации должен позволять персоналу осуществлять планирование и управление возможностями и ресурсами, необходимыми для сборки, построения, тестирования и внедрения производственного решения, а также для создания служб и вспомогательной структуры.
 - Д. Корпорация ICANN соблюдает официальный процесс передачи дел (передача из отдела политики GNSO подразделению GDD, реализация силами GDD и передача от GDD отделу по контролю исполнения договорных обязательств), используемый кураторами проекта при осуществлении каждого нового проекта по реализации.
 - Е. При осуществлении деятельности по реализации политики необходимо соблюдать жизненный цикл в соответствии со стандартными этапами или окнами реализации. В интересах поддержки усилий контрагентов по реализации, деятельность по реализации политики должна быть в максимально возможной степени скоординирована в соответствии с циклами развертывания и конечными сроками реализации, с учетом таких факторов, как другая связанная деятельность или события с конфликтующими или параллельными сроками.

¹ Дополнительные сведения о процессе разработки согласованной политики GNSO представлены здесь: <http://gns0.icann.org/en/basics/consensus-policy/pdp>.

- Ж. Любое изменение или решение, продиктованное неотложными проблемами безопасности и стабильности, вводится в действие в ускоренном режиме, в соответствии со спецификациями согласованной и временной политики, в рамках соглашения об администрировании домена верхнего уровня и соглашения об аккредитации регистраторов. В таких случаях корпорация ICANN, чтобы снизить обусловленную экстренными изменениями нагрузку, в сотрудничестве с сообществом рассматривает возможность отложить другие задачи реализации, ожидающие своей очереди.
3. Корпорация ICANN будет «постоянно пересматривать концепцию реализации и соответствующие материалы для внедрения новых передовых методов работы или корректировки действий с учетом уроков, извлеченных во время предыдущих проектов введения согласованной политики». Действующая редакция настоящей концепции представлена на веб-странице корпорации ICANN, где отражается состояние дел с реализацией политики www.icann.org/policy/implementation.

III. Роли и обязанности

- А. Совет GNSO: GNSO отвечает за разработку и представление Правлению ICANN существенных принципов политики в отношении доменов общего пользования верхнего уровня. После утверждения принципов политики Правлением, Совет GNSO выступает в качестве ресурса для персонала, у которого в процессе их реализации возникают вопросы относительно подоплеку или смысла рекомендаций по политике. Совет GNSO может продолжать вносить вклад в реализацию политики, например, если Совет GNSO считает, что реализация не соответствует политике.
- Б. Корпорация ICANN: Корпорация ICANN выделяет персонал и ресурсы на: поддержку разработки политики, организацию мероприятий, поддержку регистраторов и регистратур, поддержку сообщества, обеспечение соблюдения договорных обязательств, выполнение функций IANA, информирование и наращивание потенциала, оказание внешних услуг всему сообществу и внутренних услуг персоналу. Корпорация ICANN выполняет рекомендации сообщества по указанию Правления под контролем генерального директора.
- В. Персонал отдела политики GNSO: Персонал отдела политики поддерживает деятельность GNSO по разработке политики. В связи с этим, персонал отдела политики отвечает за передачу разработанных GNSO принципов политики на реализацию персоналу GDD сразу после их утверждения Правлением. Кроме того, персонал отдела политики может выступать в качестве ресурса для персонала GDD, если у последнего возникают вопросы относительно смысла или истории рекомендаций по политике.
- Г. Персонал подразделения ICANN по глобальному управлению доменами (GDD): Персонал GDD отвечает за весь жизненный цикл реализации, начиная от создания плана реализации, за взаимодействие с группой подготовки рекомендаций по реализации (IRT) (если таковая существует), необходимые консультации с соответствующим персоналом ICANN или внешними сторонами, а также за осуществление деятельности по информированию, связанной с реализацией, включая связь с общественностью и соответствующими заинтересованными сторонами для информирования о ходе реализации.
- Д. Группа подготовки рекомендаций по реализации (IRT): Группа подготовки рекомендаций по реализации, если она создана Советом GNSO, служит в качестве ресурса для персонала, занимающегося реализацией, отвечая на возникающие политические и технические вопросы. IRT обычно состоит из добровольцев, но не только, ,которые также участвовали в разработке рекомендаций по политике. В связи с этим ожидается, что IRT также будет служить для персонала источником информации относительно истории вопроса и смысла рекомендаций по политике, и будет обращаться к Совету GNSO за дополнительными руководящими указаниями по мере необходимости. Кроме того, в соответствующих случаях в состав IRT

- должны входить технические эксперты или эксперты в предметной области и представители сторон, связанных договорными обязательствами, способные помочь персоналу в планировании технической реализации изменения политики.
- Е. Организации поддержки и консультативные комитеты ICANN: SO/AC могут во время реализации выполнять роль ресурса для корпорации ICANN, сообразно особенностям конкретных проектов.
 - Ж. Отдел главного юрисконсульта: Персонал юридического отдела анализирует все измененные формулировки политики, чтобы обеспечить юридическую действительность изменений и отсутствие новых проблем для других принципов политики или договоров в связи с этими корректировками.
 - 3. Отдел по контролю исполнения договорных обязательств: Участие персонала отдела по контролю исполнения договорных обязательств в жизненном цикле реализации призвано обеспечить реализацию изменений таким образом, при котором у сторон, связанных договорными обязательствами, возникают четкие и поддающиеся принудительному исполнению обязательства (и при котором можно эффективно контролировать и обеспечивать соблюдение данных обязательств). Отдел по контролю исполнения договорных обязательств обеспечивает соблюдение реализованной согласованной политики, а также предоставляет показатели и отчеты, позволяющие анализировать эффективность политики после ее реализации.
 - И. Отдел управления рисками предприятия (ERM): ERM оказывает необходимую помощь в деле рассмотрения принципов политики и новых услуг с точки зрения оценки и снижения рисков.
 - К. Сторонние поставщики услуг: Подрядчики могут оказывать, предлагать и/или поддерживать услугу по указанию ICANN. Можно рассчитывать на получение от этих подрядчиков рекомендаций относительно осуществимости конкретных подходов или помощи в плане предлагаемых решений проблем, поднятых во время реализации.

IV. Концепция реализации согласованной политики (временные интервалы приблизительные)

Схема реализации согласованной политики



- **Подготовка:** За деятельностью по разработке политики следит назначенный сотрудник GDD (далее «представитель по вопросам реализации»), который участвует в решении вопросов, связанных с реализацией, согласно обстоятельствам. В течение различных фаз процесса разработки политики GNSO поступают соображения и отзывы о результатах работы над политикой и рекомендациях по согласованной политике, относящиеся к реализации. Утверждение рекомендаций по согласованной политике Правлением отмечает официальное завершение этого этапа.
- **План:** В начале этого этапа персонал отдела политики и GDD обеспечивает формирование IRT. Персонал отдела политики официально передает GDD проект для его реализации. Персонал GDD организует деятельность, необходимую для выполнения рекомендаций по согласованной политике. Первым результатом является план проекта с полной и подробной структурой работ, в том числе проект документа с требованиями. На этом этапе происходят первые контакты GDD с соответствующими поставщиками услуг и IRT. Этот этап завершается опубликованием плана реализации проекта.
- **Анализ и разработка:** Во время этого этапа персонал GDD в сотрудничестве с IRT, если она создана, разрабатывает и дополняет формулировку новой согласованной политики (если это необходимо) и всех новых услуг, которые могут потребоваться. На этом этапе также проводится общественное обсуждение реализации. Этот этап завершается тогда, когда будет объявлена дата окончательной реализации и вступления в силу.
- **Реализация:** На этом этапе персонал GDD сообщает сообществу окончательные сведения о реализации и проводит работу по целевому информированию сторон, связанных договорными обязательствами. Этот этап завершается после вступления согласованной политики в силу, когда отдел по контролю исполнения обязательств начинает свою деятельность по обеспечению соблюдения политики и подготовке отчетности.
- **Поддержка и проверка:** Персонал GDD может служить внутренним ресурсом, а также ресурсом для сторон, связанных договорными обязательствами, по вопросам реализации и толкования согласованной политики. Кроме того, персонал GDD может проверять реализацию согласованной политики.

V. Процесс реализации и контрольные точки

Фаза	Этап	Ответственный	Требования
подготовка	Отправка комментариев к предварительному отчету персонала о неразрешенных проблемах	Персонал GDD	Назначенный сотрудник GDD контролирует подготовку персоналом отдела политики отчетов о неразрешенных проблемах и по мере целесообразности направляет предложения от имени группы (групп). Этот «представитель по вопросам реализации» отслеживает и координирует вклад GDD в результаты PDP и служит официальным контактным лицом при взаимодействии между рабочими группами по PDP и персоналом GDD.
подготовка	Отслеживание проектов по разработке политики с целью оценки их реализации	Персонал GDD	Представитель по вопросам реализации контролирует деятельность в рамках PDP, оценивая возможные проблемы на этапе реализации. Этот представитель по мере необходимости участвует в дискуссиях PDP, сообщая свою точку зрения на реализацию.
подготовка	Отправка комментариев к первоначальному отчету PDP GNSO	Персонал GDD	Представитель по вопросам реализации координирует комментарии группы относительно первоначального отчета PDP GNSO.
подготовка	Отправка комментариев к проекту итогового отчета PDP GNSO	Персонал GDD	Представитель по вопросам реализации координирует комментарии группы относительно проекта итогового отчета PDP GNSO.
подготовка	Отправка комментариев и подготовка материалов для рассмотрения Правлением	Персонал GDD	Представитель по вопросам реализации при необходимости координирует комментарии группы к материалам для подготовки Правления ICANN к рассмотрению рекомендаций по согласованной политике и советов других SO/AC.
ПЛАНИРОВАНИЕ	Формирование группы подготовки рекомендаций по реализации (если применимо)	Персонал отдела политики GNSO, персонал GDD	Персонал отдела политики GNSO, проконсультировавшись с персоналом GDD, публикует объявление о наборе волонтеров в IRT и создает для IRT дискуссионный лист рассылки. ² Персонал GDD консультируется с IRT относительно графика совещаний и проводит одно или два особых заседания, чтобы достичь соглашения о правилах взаимодействия и отчетах IRT.

² См. Устав ICANN (Приложение А, раздел 10): «Совет GNSO имеет право, но не обязан, дать указание о создании группы подготовки рекомендаций по реализации, чтобы содействовать реализации политики».

			<p>На этом этапе руководитель проекта организует всю административную деятельность в области сотрудничества с IRT, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Создание вики-страницы сообщества • Наем штатной группы по реализации проекта (IPT) для содействия планированию проекта и разработке политики • Услуги секретариата, включая стенографирование, учет посещаемости и ведение протоколов на заседаниях • Получение заявлений о заинтересованности от членов IRT • Наем представителя Совета GNSO • Составление устава группы <p>На первых телеконференциях IRT руководитель проекта GDD рассматривает роль и принципы работы IRT. Как минимум, такое рассмотрение охватывает следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Концепция реализации согласованной политики • Принципы и руководящие указания IRT³ • Типовая методика принятия решений⁴ • Итоговый отчет с рекомендациями рабочей группы GNSO по определению и реализации политики⁵ • Рабочие процедуры GNSO, включая анализ предложений, руководящих указаний и процедур ускоренного процесса разработки политики GNSO⁶
ПЛАНИРОВАНИЕ	Передача дел группой отдела политики GNSO и группе GDD по реализации	Персонал отдела политики GNSO, персонал GDD	После принятия Правлением резолюции группы, занимающиеся услугами регистратур и регистраторов, назначают штатного сотрудника руководителем реализации. Назначенный сотрудник GDD, координируя свои действия с персоналом отдела политики GNSO, осуществляет передачу политики на этап реализации. В процессе этой передачи GDD берет на себя обязанность составлять отчеты и сообщать о состоянии проекта.
ПЛАНИРОВАНИЕ	Составление проекта плана реализации	Персонал GDD	Персонал GDD определяет конечные результаты проекта и составляет черновой вариант плана реализации (содержащий этапы, контрольные даты и описания проблем, которые необходимо решить) для представления в IRT, начиная с шаблона проектного плана и внося необходимые изменения в соответствии с конкретным проектом. ⁷

³ См. <https://www.icann.org/en/system/files/files/irt-principles-guidelines-23aug16-en.pdf>

⁴ См. раздел 3.6 Руководства для рабочих групп GNSO: <https://gns0.icann.org/en/council/annex-1-gns0-wg-guidelines-07apr11-en.pdf>

⁵ См. <https://gns0.icann.org/en/drafts/policy-implementation-recommendations-01jun15-en.pdf>

⁶ См. <https://gns0.icann.org/en/council/procedures>

⁷ См. Устав ICANN (Приложение А, раздел 10): «После принятия Правлением окончательного решения об утверждении политики, Правление должно надлежащим образом дать персоналу ICANN полномочия или указания в сотрудничестве с Советом GNSO разработать план реализации на основании рекомендаций по реализации, изложенных в Итоговом отчете, и реализовать новую политику».

ПЛАНИРОВАНИЕ	Создание проекта текста согласованной политики (если применимо) и требований к услуге (если применимо)	Персонал GDD, отдел главного юрисконсульта, отдел по контролю исполнения договорных обязательств	<p>Когда в соответствии с PDP необходимо изменить существующую или создать новую согласованную политику, персонал GDD составляет предлагаемый проект текста этой согласованной политики, чтобы запустить обсуждение реализации.</p> <p>Когда в соответствии с рекомендациями по политике необходимо создать новую услугу или изменить существующую, персонал GDD также составляет для новых/измененных услуг проект требований к системам и участию третьих сторон. GDD координирует свои действия с затронутыми группами корпорации ICANN, чтобы обеспечить необходимую операционную готовность.</p>
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Привлечение группы подготовки рекомендаций по реализации	Персонал GDD, персонал отдела политики GNSO, по согласованию с IRT	<p>Проект формулировки согласованной политики необходимо передать IRT и провести одну или несколько телеконференций для уточнения или улучшения этой формулировки в соответствии со смыслом рекомендаций по политике.</p> <p>Если IRT приходит к выводу, что запланированное персоналом выполнение рекомендаций по согласованной политике не соответствует заявленному смыслу этих рекомендаций, IRT имеет право проконсультироваться с Советом GNSO, как указано в принципах и руководящих указаниях IRT.⁸</p>
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Привлечение к реализации дополнительных третьих сторон по мере необходимости (поставщиков услуг, технических специалистов и т. д.)	Персонал GDD, по согласованию с IRT	<p>Если для реализации потребуется внести изменения в существующие услуги или создать новую услугу, руководитель проекта реализации как можно раньше должен проконсультироваться с поставщиками услуг и техническими специалистами, чтобы в самом начале реализации учесть их точки зрения. Этот процесс может предусматривать оформление RFI или RFP.</p>
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Получение комментариев общественности к предлагаемой формулировке	Персонал GDD, по согласованию с IRT	<p>Персонал GDD, по согласованию с IRT (если применимо), принимает решение о необходимости вынести предлагаемую реализацию на общественное обсуждение (настоятельно рекомендуется выносить такие материалы на общественное обсуждение). Если такое решение принимается, предлагаемая</p>

⁸ См. <https://www.icann.org/en/system/files/files/irt-principles-guidelines-23aug16-en.pdf>. Это может включать в себя инициирование процесса получения от GNSO комментариев (GIP), процесса получения от GNSO руководящих указаний (GGP) или ускоренного процесса формирования политики (EPDP) в зависимости от рассматриваемой проблемы. Дополнительные сведения об этих процессах представлены здесь: <https://gns0.icann.org/en/council/procedures>

	политики и плану реализации (если применимо)		формулировка согласованной политики и/или сведения о новой услуге вместе с планом реализации выносятся на общественное обсуждение.
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Проект окончательной формулировки политики (если применимо)	Персонал GDD, по согласованию с IRT	Персонал GDD корректирует предлагаемую формулировку политики с учетом комментариев общественности, по согласованию с IRT (если применимо).
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Доработка новой планируемой услуги (если применимо)	Персонал GDD, по согласованию с IRT	Персонал GDD дорабатывает все элементы новой планируемой услуги с учетом комментариев общественности, по согласованию с IRT (если применимо) после консультаций с соответствующими поставщиками услуг.
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Консультация с IRT и соответствующим персоналом по вопросу проекта окончательной формулировки политики и/или новой планируемой услуги	Персонал GDD, по согласованию с IRT	Персонал GDD консультируется с соответствующим персоналом (по мере необходимости) и IRT (или с Советом GNSO в тех случаях, когда нет IRT) по вопросу окончательной формулировки политики и/или услуг (услуг).
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Проведение дополнительного общественного обсуждения, если необходимо	Персонал GDD	Если окончательная формулировка политики и/или планируемая услуга существенно изменились после первого периода общественного обсуждения, персонал GDD проводит еще одно общественное обсуждение, чтобы получить комментарии относительно обновленной формулировки или услуги перед ее реализацией.
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Завершение создания формулировки	Персонал GDD, по согласованию с IRT	После того как весь соответствующий персонал, поставщики услуг и IRT рассмотрят окончательную формулировку политики/услугу, итоговый продукт должен быть представлен общественности и соответствующим

	политики и/или новой услуги		заинтересованным сторонам. Переводы окончательной редакции политики должны быть размещены на сайте ICANN на этом этапе или ранее.
АНАЛИЗ И РАЗРАБОТКА	Определение даты вступления политики в силу	Персонал GDD, по согласованию с IRT	Определение целесообразной даты, когда стороны, связанные договорными обязательствами, смогут реализовать изменения, соответствующие смыслу согласованной политики.
РЕАЛИЗАЦИЯ	Объявление даты вступления политики в силу	Персонал GDD	<p>Планируемая дата вступления политики в силу к этому моменту уже должна была быть назначена/опубликована, но это отмечает официальную контрольную точку.</p> <p>Сторонам, связанным договорными обязательствами, должно быть направлено надлежащее официальное уведомление, в соответствии с требованиями соглашения об администрировании домена верхнего уровня и соглашения об аккредитации регистраторов.</p> <p>Уведомление должно быть отправлено сторонам, связанным договорными обязательствами, по электронной почте и опубликовано на сайте ICANN в разделе «Согласованная политика».</p>
РЕАЛИЗАЦИЯ	Разработка учебных и информационных материалов	Персонал GDD	Персонал GDD по согласованию с отделом по связям с общественностью и отделом по контролю исполнения договорных обязательств создает все материалы, которые необходимы для распространения информации об изменениях политики среди сторон, связанных договорными обязательствами, и всего интернет-сообщества. Сюда относятся вебинары, ответы на часто задаваемые вопросы, публикуемая в интернете документация, требования об обслуживании/соблюдении обязательств и т. д.
РЕАЛИЗАЦИЯ	Ведение работы по информированию	Персонал GDD	Персонал GDD планирует серию вебинаров для обучения затрагиваемых заинтересованных сторон по вопросу изменений политики, ожидающих рассмотрения (если необходимо). Кроме того, персонал GDD в сотрудничестве с соответствующими сторонами занимается решением всех непредвиденных проблем, которые могут возникнуть во время реализации политики.
РЕАЛИЗАЦИЯ	Отправка уведомлений с напоминанием	Персонал GDD	Уведомления с напоминанием о приближающейся дате вступления политики в силу должны быть отправлены сторонам, связанным договорными

			обязательствами, за 30 дней до даты вступления в силу и в день вступления в силу.
РЕАЛИЗАЦИЯ	Введение в действие изменения согласованной политики	Персонал GDD	Эта веха знаменует собой завершение работы GDD по реализации. План реализации, любые документы с требованиями и/или планы проектов должны содержать подробный график и подробное описание выполнения подзадач. Согласованная политика вступает в силу, и отдел по контролю исполнения договорных обязательств берет на себя ответственность за мониторинг и обеспечение соблюдения этой политики.
ПОДДЕРЖКА И ПРОВЕРКА	Непрерывное повышение и измерение эффективности политики	Персонал GDD, персонал отдела политики GNSO, отдел по контролю исполнения договорных обязательств, подрядчики и третьи стороны, в зависимости от потребностей в сборе данных	Измерение эффективности согласованной политики — важный аспект, помогающий понять, соответствуют ли изменения политики GNSO тем целям, которые были поставлены GNSO. В связи с этим необходимо определить ряд показателей и собирать данные с целью измерения параметров политики по всему спектру услуг ICANN сразу после вступления политики в силу. Все соответствующие данные и показатели должны включаться в годовой отчет отдела по контролю исполнения договорных обязательств и другие источники отчетности и должны быть доступны при составлении отчета о состоянии дел после реализации политики и любой последующей проверке политики.
ПОДДЕРЖКА И ПРОВЕРКА	Официальная проверка (если применимо)	Персонал GDD, персонал отдела политики GNSO	Если согласованная политика предусматривает выполнение персоналом плановой проверки после вступления политики в силу, Совет GNSO или Правление ICANN предлагают провести официальную проверку, а персонал GDD и/или отдела политики инициирует этот процесс.
ПОДДЕРЖКА И ПРОВЕРКА	Отчет о состоянии дел после реализации политики	Персонал отдела по контролю исполнения договорных обязательств и отдела политики GNSO	По прошествии достаточного количества времени и после накопления достаточного количества данных для оценки влияния выполненных рекомендаций по политике персонал отдела по контролю исполнения договорных обязательств и отдела политики GNSO должен представить Совету GNSO отчет о состоянии дел после реализации политики, содержащий данные и показатели в объеме, достаточном для оценки воздействия этой политики. За исключением случаев, когда рабочей группой по процессу разработки политики рекомендованы конкретные сроки сбора данных и подготовки отчетности, отчет о состоянии дел с реализацией политики, как правило, должен быть предоставлен в течение 18–24 месяцев после даты

			вступления политики в силу. Такой отчет о состоянии дел может стать основанием для будущей проверки и/или пересмотра рекомендаций по политике, если это будет признано целесообразным.
--	--	--	--