

## ПРОЦЕСС КОРРЕСПОНДЕНЦИИ

### История процесса:

Процесс корреспонденции был создан в рамках обязательства Интернет-корпорации по присвоению имен и номеров (ICANN) поддерживать открытость и транспарентность обмена письменными сообщениями между Правлением и организацией ICANN. Благодаря этому процессу обеспечивается централизованный, стандартизированный и последовательный подход к принятию, обработке и даче ответов на письма, полученные из внешних источников, и к отслеживанию исходящих писем. В рамках своего обязательства поддерживать транспарентность ICANN по возможности публикует письменные сообщения на открытой странице корреспонденции (<https://www.icann.org/resources/pages/correspondence>).

### Область процесса:

В данном руководстве определяется, как ICANN управляет входящей корреспонденцией и дачей ответов на нее. В этом документе под «корреспонденцией» понимаются официальные письменные сообщения Правлению или организации ICANN. В данное понятие не входят транзакционные сообщения, являющиеся частью повседневной деятельности ICANN.

Перечисленные ниже пункты обычно не относятся к области процесса корреспонденции ICANN:

- A. Письма, рассматриваемые в рамках определенного процесса ICANN (пример: процесс подачи заявок в рамках программы New gTLD, форум общественного обсуждения, запрос о пересмотре, письма поддержки кандидатов сообщества)
- B. Письма, которые рассматриваются и ответ на которые дается посредством канала, не относящегося к корреспонденции (пример: Правление отвечает на коммюнике Правительственного консультативного комитета (GAC) путем принятия оценочного листа)
- C. Письма, целью которых является уведомление ICANN о чём-то (пример: изменения в соглашениях между сторонами, изменение контроля), но не содержащие вопросов или просьб о каких-либо действиях
- D. Необходимые уведомления, подаваемые секретарю ICANN в виде писем
- E. Письма, передаваемые ICANN в рамках текущего процесса разрешения споров (такого как медиация, арбитраж или судебный иск)

## **Действия в рамках процесса:**

Процесс корреспонденции состоит из пяти этапов: от подтверждения получения до завершения.

### **1. Получение и подтверждение получения**

Письмо или другой элемент корреспонденции может быть получен любым лицом или группой лиц в организации или Правлении ICANN. Организация ICANN подтверждает получение письма. Кроме того, если в письме содержится обращение к кому-то из членов Правления или к Правлению в целом, организация ICANN передает Правлению письмо и первоначальное подтверждение.

### **2. Осмысление**

После получения и его подтверждения организация ICANN читает и анализирует корреспонденцию, обрабатывает ее и определяет подходящих экспертов в предметной области для составления ответа. После завершения анализа корреспонденции — если не было решено, что дальнейшая работа по ней будет вестись в рамках отдельно определенного процесса (как говорилось в разделе «Область процесса»), или что ICANN сохранит ее конфиденциальной, — организация ICANN публикует ее на открытой странице корреспонденции ICANN и передает по внутренним каналам для оценки экспертам в предметной области.

### **3. Оценка и рассмотрение**

Соответствующие эксперты в предметной области в организации ICANN рассматривают письмо и определяют подход к даче ответа. По мере необходимости проводятся консультации по поводу ответа с Правлением.

### **4. Ответ**

Целевой срок: 30 дней

Если организация ICANN решает, что на письмо требуется ответить, то надлежащие эксперты в предметной области в организации ICANN составляют ответ и, если необходимо, просят Правление внести свои предложения.

## **5. Завершение процесса**

Если организация ICANN решила, что на письмо требуется ответить, она передает ответ отправителю первоначального письма и публикует ответ на странице корреспонденции ICANN, за исключением тех случаев, когда принимается решение оставить корреспонденцию конфиденциальной. Или, если было решено, что содержательного ответа помимо подтверждения получения не требуется, организация ICANN считает корреспонденцию завершенной.