

Программа Fellowship ICANN: Процедура и условия (ожидается обновление)

1. Процесс приема заявок

Подать заявку в программу Fellowship ICANN можно только при помощи онлайн-системы подачи заявок. Вся запрашиваемая информация должна быть составлена на английском языке и указана в веб-форме. Если английский язык для вас не родной, необходимо перевести заявку на английский язык. В случае подачи заявки на другом языке отборочная комиссия программы Fellowship может использовать Google Translate или другое приложение по переводу для ознакомления с вашей заявкой. Однако члены комиссии не обязаны осуществлять подобный перевод, а полученный перевод не гарантирует точного содержания исходной заявки.

После начала заполнения интерактивной заявки вам необходимо полностью заполнить форму до закрытия раунда приема заявок.

Пожалуйста, обязательно примите к сведению последние сроки подачи заявок, которые указаны здесь: <http://icann.org/en/fellowships/>. Активные, но неполные заявки после завершения работы системы рассматриваться НЕ будут.

Программа Fellowship оказывает поддержку до 60 участников на каждой открытой конференции «А» и «С» ICANN. Конференция В ICANN и форум по формированию политики в настоящее время открыты только для выпускников программы Fellowship, активно работающих в многостороннем сообществе ICANN; процедура рассмотрения находится на этапе испытаний

Выполняющие все требования заявки рассматриваются независимой Отборочной комиссией. Комиссия оценивает каждую заявку согласно [критериям отбора заявок для программы Fellowship ICANN \(ожидается обновление текущей программы по результатам общественного обсуждения\)](#). Имена всех успешных кандидатов публикуются на сайте ICANN приблизительно в течение 8 недель после окончания приема заявок онлайн; конкретные даты представлены на сайте [Fellowship](#). Данная публикация – единственный источник информации для всех кандидатов. Успешные кандидаты также получают электронное

сообщение и письмо с подтверждением в момент публикации, которое необходимо вернуть в течение недели после его получения с заявлением о принятии стипендии. Если кандидат отказывается от гранта, для заполнения вакантного места используется заранее составленный список альтернатив.

Программа Fellowship ICANN придерживается инструкций о троекратном участии, так как понимает, что стипендиаты, участвующие в программе впервые, только начинают разбираться в принципах действия модели с участием заинтересованных стороны и сути работы ICANN; стипендиаты, участвующие в программе во второй или в третий раз, пользуются участием как возможностью применить полученный опыт для того, чтобы в результате начать взаимодействовать с одним из сообществ [ICANN и участвовать в его работе](#). Отборочная комиссия программы Fellowship может использовать свое право на отбор выполняющих требования кандидатов для выделения дополнительных стипендий при надлежащем обосновании, включая возможность участия выпускников программы в качестве наставников новичков.

Начиная с приема заявок на участие в конференции ICANN-53, выпускники программы Fellowship ICANN, включая троекратных участников, будут иметь право подать заявку на должность наставника новичков. Роль наставника не считается второй или третьей стипендией; это отдельный вариант участия. Если заявителя на позицию наставника на участие в этом качестве не отбирают, ему могут предоставить возможность посетить конференцию в качестве участника Программы Fellowship в соответствии с установленными положениями и критериями отбора комитетом Программы Fellowship и в зависимости от положения других заявителей, но эта возможность не гарантируется.

Критерии отбора на роль наставника включают, но не ограничены следующими параметрами: понимание миссии ICANN и ее модели с участием многих заинтересованных сторон в целом; отзывы сотрудника (сотрудников) регионального коллектива по глобальному взаимодействию с заинтересованными сторонами и/или лидерами сообщества ICANN о кандидате; опыт участия в Программе Fellowship, свидетельствующий о готовности кандидата к исполнению роли наставника; текущая роль в ICANN, в соответствующих случаях; обоснование необходимости посещения той или иной конференции и общая осведомленность о работе, связанной с управлением интернетом в экосистеме интернета.

2. Командировочные и другие расходы в случае отбора кандидата

Проезд бронируется ICANN через компанию, предоставляющую услуги по организации командировок для корпорации. ICANN не приобретает билеты стипендиатам, пока они не получат все необходимые для проезда документы, включая визы, обыкновенные и транзитные, и не предоставят ICANN копии этих документов в формате .pdf.

Стипендиаты не имеют права создавать собственный маршрут, а также менять или продлевать маршрут, организованный ICANN, не получив предварительного разрешения от специалистов отдела командировочного обеспечения ICANN, который затем выполняется компанией, предоставляющей услуги по организации командировок корпорации.

ICANN не отвечает за потери и расходы (включая расходы на авиабилеты) стипендиата, возникающие в связи с задержками во время проезда в случае предоставления стипендиатом недостоверной информации, задержек при подаче необходимых форм в соответствующие инстанции или с отказом принимающей или транзитной страны стипендиату в визе.

Для возмещения расходов при посещении конференций ICANN (таких как питание, наземный транспорт, сопутствующие расходы и т.д.) предоставляется стипендия размером не более 500 долларов США. Половина этой стипендии предоставляется участникам-стипендиатам на конференции ICANN, вторая половина – денежным переводом после успешного завершения программы Fellowship ICANN.

ICANN оплачивает расходы стипендиатов, связанные с получением визы в размере до 200 долларов США, в соответствии с положениями о поездках групп интересов ICANN.

ICANN оплачивает проживание в гостинице ICANN, переводя средства непосредственно гостинице-партнеру ICANN, найденной компанией, предоставляющей услуги по организации командировок для ICANN. Стоимость всех дополнительных услуг отеля (например, телефонных переговоров, обслуживания в номерах, услуг прачечной, платных кинофильмов) оплачивается получателем гранта самостоятельно. В качестве гарантии оплаты подобных расходов отель может потребовать от получателя гранта внести залог с помощью кредитной карты ИЛИ наличными.

3. Национальные законы и законодательство

В ходе проезда в рамках программы Fellowship ICANN за выполнение положений всех местных законов и законодательства страны или стран, в которые направляется стипендиат, отвечает он же (включая, но не ограничиваясь законами, относящимися к иммиграции, налогообложению, таможенному контролю, найму на работе и валютному контролю).

Стипендиат отвечает за выполнение положений всех правил (включая те правила, которые касаются виз и обязательных прививок) всех посещаемых стран.

ICANN не отвечает за получение виз для стипендиатов, но при этом МОЖЕТ помочь в отношении обмена информацией о визах, включая подготовку приглашения на конференцию ICANN, на посещение которой стипендиату предоставлена стипендия.

Корпорация ICANN не поддержит прошения о разрешении на работу или заявки на возмещение затрат, связанных с соблюдением законодательства какой бы то ни было страны в мире, от получателя гранта или любых третьих лиц.

ICANN -- калифорнийская некоммерческая корпорация по обеспечению общественных интересов, в связи с чем она обязана выполнять все законы и нормативные требования штата Калифорния и США

4. Необходимые для поездки документы

Все стипендиаты должны иметь следующие документы до того, как ICANN займется бронированием проезда (самолета и гостиницы):

Проездные документы, обязательные по законам страны стипендиата или страны, принимающей конференцию. Может оказаться необходимо получить визу. Стипендиат должен ОБЯЗАТЕЛЬНО обратиться в местное консульство по этому вопросу.

Для пересадки в некоторых городах или странах может оказаться необходимо получить транзитную визу. Стипендиатам следует обратиться в местное консульство.

Стипендиаты должны иметь с собой доказательство наличия страховки. ICANN НЕ предоставляет страховку.

** Все проездные документы должны иметь то же имя, которое указано в действительном паспорте стипендиата **

5. Личная безопасность и здоровье

За приобретение и оплату страховки, включая, но не ограничиваясь туристической страховкой, отвечает исключительно стипендиат.

За подачу страховых претензий (включая все соответствующие затраты) отвечает стипендиат.

ICANN не несет ответственности за личное здоровье, безопасность и собственность стипендиата.

Каждый получатель гранта несет исключительно личную ответственность за свое здоровье и безопасность в течение всего периода предоставления гранта.

ICANN настойчиво предлагает стипендиатам изучить -- и выполнять -- советы дипломатических и консульских официальных лиц страны гражданства в отношении условий проезда и безопасности путешественников, относящиеся к странам, посещаемым в рамках этой программы Fellowship. ICANN не обязан информировать и предоставлять советы заявителям и стипендиатам об условиях проезда и безопасности путешественников.

Если соответствующие должностные лица не советуют путешествовать в те или иные места назначения, стипендиат должен непосредственно после принятия решения об отказе о проезде сообщить об этом администратору Программы Fellowship ICANN. В таком случае ICANN примет решение в отношении того, следует ли прекратить участие получателя гранта в данной программе.

ICANN настоятельно предлагает стипендиатам обратиться к медицинскому персоналу за советом о потенциальном риске для здоровья, существующем в посещаемых точках. В рамках подготовки к поездке получатели гранта должны за свой счет обеспечить наличие всех необходимых и рекомендуемых прививок, а в случае поездки в страны, являющиеся очагами малярии, провести необходимую профилактику малярии.

НЕОБХОДИМО ИМЕТЬ В ВИДУ, ЧТО В НЕКОТОРЫХ ТРАНЗИТНЫХ РЕГИОНАХ МОГУТ СУЩЕСТВОВАТЬ ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ В ОТНОШЕНИИ ВАКЦИНАЦИИ ИЛИ КАРАНТИНА ДЛЯ ЛИЦ, ПРИБЫВАЮЩИХ ИЗ СТРАНЫ ПРОИСХОЖДЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯ ГРАНТА.

6. Обязательный отчет после конференции

Все стипендиаты должны представить ICANN сводный отчет в течение одного месяца после окончания Программы Fellowship. В отчете должен быть описан опыт стипендиата при участии в Программе Fellowship и план дальнейшего участия в деятельности сообщества и процедурах ICANN.

Стипендиатов также могут попросить заполнить форму обратной связи или принять участие в опросе относительно программы Fellowship и представить данные на более позднем этапе после конференции ICANN.

7. Отсрочка

Если заявителя приняли в качестве стипендиата на конкретную конференцию ICANN, но по непредвиденным обстоятельствам участие оказалось невозможно, ICANN имеет право, в ответ на письменную просьбу стипендиата, на собственное усмотрение и по конкретным случаям, в зависимости от соответствующих факторов, рассмотреть возможность повторной подачи заявки стипендиата на участие в программе Fellowship Отборочной комиссии Программы Fellowship на предмет участия в следующей конференции ICANN.

8. Несоблюдение условий

Просим отметить, что при невыполнении любого из указанных выше условий Программы Fellowship ICANN стипендиатом, ICANN оставляет за собой право определить дальнейшие меры, включая, но не ограничиваясь: (i) прекращением участия в программе Fellowship, не дожидаясь конца конференции ICANN; (ii) организацией раннего отчисления стипендиата из программы Fellowship и отбытия с конференции ICANN; (iii) просьбой оплатить собственные расходы.