

Guia da RSEP

Como enviar uma Solicitação da Política de Avaliação de Serviços de Registro (RSEP)

Versão 3.1



ÍNDICE

1	INTRODUÇÃO	3
2	DEFINIR O TIPO DE SOLICITAÇÃO DA RSEP	3
3	PROCESSO PADRÃO DA RSEP	4
3.1	Consulta com a organização da ICANN	4
3.2	Enviar solicitação da RSEP	4
3.3	Verificação de preenchimento	4
3.4	Análise da ICANN	5
3.5	Determinação Preliminar	5
3.6	Comentários públicos e consideração pela ICANN (se necessário)	6
3.7	Processamento final	6
4	OUTROS RECURSOS	8
5	ANEXO A	8
	Formulário de solicitação padrão da RSEP	8

1 Introdução

Este documento traz orientações para os operadores de registro que querem enviar solicitações dentro do processo da Política de Avaliação de Serviços de Registros (RSEP). Os Contratos de Registro de gTLDs identificam o processo da RSEP como o mecanismo para que um operador de registro envie uma solicitação da RSEP para que a organização da ICANN: (i) adicione um serviço de registro proposto, (ii) modifique um serviço de registro existente, ou (iii) remova um serviço de registro. De acordo com a Política, a organização da ICANN avalia um serviço de registro proposto (serviço proposto) em busca de possíveis problemas significativos de segurança, estabilidade e concorrência. Consulte o [Fluxo de trabalho do processo da RSEP](#) para ver um gráfico com uma visão geral do processo.

Quando uma solicitação da RSEP é aprovada, a organização da ICANN precisa fornecer aprovação por escrito ao operador de registro em forma de um documento de autorização, para que ele possa implementar esse serviço. Um documento de autorização normalmente é uma emenda a um Contrato de Registro ou uma carta de autorização de implementação. Consulte os exemplos na tabela de solicitações enviadas no site do [processo da RSEP](#).

2 Definir o tipo de solicitação da RSEP

Existem dois tipos de solicitações da RSEP: (1) [Solicitação acelerada da RSEP](#) e (2) solicitações padrão da RSEP. O operador de registro deve definir o tipo correto com base nos seguintes critérios:

1. **Solicitação acelerada da RSEP** - um processo simplificado para determinados *serviços* que não costumam levantar questões significativas de segurança ou estabilidade, foram aprovados antes e têm um texto de autorização padrão. As solicitações aceleradas da RSEP têm o objetivo de reduzir a duração do processo, do envio à autorização, em relação às solicitações padrão da RSEP. Confira o site do [Processo acelerado da RSEP](#) para ver instruções e a lista de serviços disponíveis.

Observação: Caso um operador de registro queira modificar o texto de autorização (o texto pré-aprovado para emendas ou a carta de autorização de implementação) de uma solicitação acelerada da RSEP, é necessário passar pelo processo padrão da RSEP.

2. **Processo padrão da RSEP** - no caso de qualquer solicitação não disponível por meio do processo acelerado da RSEP, os operadores de registro devem enviar uma solicitação padrão da RSEP, conforme descrito na Seção 3 deste guia.

3 Processo padrão da RSEP

3.1 Consulta com a organização da ICANN

Para aumentar a previsibilidade, a organização da ICANN recomenda que os operadores de registro marquem uma teleconferência de consulta antes do envio de uma solicitação padrão da RSEP. O objetivo desta etapa não é dar mais trabalho para o operador de registro, mas sim ajudar a definir se a solicitação da RSEP é necessária e, nesse caso, garantir que as informações necessárias sejam fornecidas. Isso aumenta a clareza, acelera o processo de análise e reduz a necessidade da troca de comunicações. Essa também é uma oportunidade de esclarecer dúvidas do operador de registro que podem surgir na análise formal da solicitação, e chegar a um acordo sobre o texto de autorização apropriado o mais rápido possível. *Observação:* chegar a um acordo sobre o texto de autorização não implica que uma solicitação da RSEP terá resultados específicos.

Envie um caso de consulta geral por meio do [portal de serviços de nomes](#) para iniciar a consulta. Recomendamos que o operador de registro forneça respostas preliminares ao formulário de solicitação da RSEP ([Apêndice A](#)) antes da consulta.

3.2 Enviar solicitação da RSEP

1. Encontre o tipo de serviço da solicitação padrão da RSEP no título “RSEP (Política de Avaliação de Serviços de Registros)” no [portal de serviços de nomes](#).
2. Preencha o formulário de solicitação da RSEP com respostas completas a todas as perguntas aplicáveis. Confira a lista de perguntas no [Apêndice A](#) deste guia para preparar respostas para o formulário de solicitação da RSEP antes do envio. O documento completo traz respostas significativas para todas as perguntas relevantes, incluindo uma descrição detalhada do serviço proposto, uma lista explicada das cláusulas contratuais afetadas pelo novo serviço (se houver) e o texto da emenda proposta (caso seja necessário fazer uma emenda).

Observação: Depois do envio, o operador de registro pode retirar a solicitação da RSEP a qualquer momento, enviando um comentário por meio de um caso no portal de serviços de nomes.

3.3 Verificação de preenchimento

Meta de nível de serviço operacional (SLT) da organização da ICANN: **15 dias corridos**

A solicitação da RSEP **não** é publicada

Durante essa fase, a solicitação da RSEP não é publicada. Para prosseguir para a próxima fase (Seção 3.4, Análise da ICANN), a solicitação da RSEP deve atender aos seguintes critérios.

1. Informações suficientes

A solicitação deve incluir informações suficientes para permitir que a organização da ICANN tome uma decisão preliminar bem embasada durante a Análise da ICANN.

- ⦿ Caso identifique que são necessárias informações adicionais para conduzir a avaliação e que tais informações devem ser incluídas na solicitação publicada, a organização da ICANN poderá consultar o operador de registro e/ou pedir para ele enviar a solicitação novamente com as informações adicionais por meio do portal de serviços de nomes.
- ⦿ Caso seja necessário fazer o envio novamente, o caso voltará para a fase de **envio da solicitação**. Depois de fornecer as informações solicitadas por meio do caso, clique em “Enviar” para enviar o formulário de solicitação atualizado à organização da ICANN.
- ⦿ Se a organização da ICANN definir que um serviço proposto em uma solicitação da RSEP não se qualifica como serviço de registro conforme definido no Contrato de Registro, a organização da ICANN notificará o operador de registro e encerrará a solicitação.

2. Concordância com um documento de autorização

A avaliação da organização da ICANN e sua aprovação por escrito em forma de documento de autorização (**Emenda do Contrato de Registro (RA)** ou **carta de autorização de implementação**) são necessárias para que o operador de registro possa implementar um serviço proposto. A organização da ICANN e o operador de registro devem chegar a um acordo sobre o tipo de documento de autorização e, caso seja necessário fazer uma emenda ao Contrato de Registro, sobre o texto de tal emenda.

Se forem fornecidas informações suficientes, mas a organização da ICANN e o operador de registro **não** chegarem a um acordo quanto ao documento de autorização, a fase de verificação de preenchimento será interrompida para negociações.

3.4 Análise da ICANN

Duração definida pela [política](#): **15 dias corridos**
A solicitação da RSEP é publicada no site do [processo da RSEP](#)

Quando a organização da ICANN confirmar que uma solicitação da RSEP está completa E (a) chegar a um acordo com o operador de registro quanto ao texto da autorização; ou (b) atender a um pedido de prosseguimento, dará início ao processo de análise de 15 dias para avaliar se o serviço proposto levanta questões significativas de segurança, estabilidade ou concorrência de acordo com a [Política](#). A solicitação da RSEP é publicada no site do [processo da RSEP](#) no início desta fase.

MSA (Acordo de Subcontratação para Funções Essenciais)

Caso o serviço proposto também exija a mudança de provedor de uma Função Crítica (conforme identificado na Especificação 10, Seção 6 do [Contrato de Registro](#)), a organização da ICANN avisará o operador de registro que ele deve enviar uma [solicitação de alteração do Acordo de Subcontratação para Funções Essenciais \(MSA\)](#) quando a solicitação da RSEP for aprovada. Se for necessária uma solicitação de alteração do MSA, a organização da ICANN se comunicará com o operador de registro para informar as próximas etapas de acordo com a natureza do serviço.

3.5 Determinação Preliminar

Ao final da análise de 15 dias da ICANN, a organização da ICANN notificará o operador de registro sobre a determinação preliminar relacionada ao serviço proposto. A determinação preliminar terá um dos seguintes resultados:

1. Aprovação da solicitação da RSEP
2. Encaminhamento para o [Painel de Avaliação Técnica dos Serviços de Registros \(RSTEP\)](#)
3. Encaminhamento para o órgão governamental responsável pela concorrência; ou
4. Encaminhamento para o RSTEP e o órgão governamental responsável pela concorrência

Quando fica determinado que as solicitações da RSEP não levantam questões significativas de segurança, estabilidade ou concorrência (resultado 1), a maioria delas passa para o **processamento final**.

Caso a organização da ICANN determine o encaminhamento para o RSTEP, o órgão responsável pela concorrência ou ambos (resultados 2 a 4), o operador de registro deverá confirmar se quer prosseguir com o processo de análise ou retirar a solicitação da RSEP. Na sequência, a organização da ICANN seguirá as etapas definidas na [Política](#) e nas [Notas de Implementação da RSEP](#). A organização da ICANN também entrará em contato com o operador de registro para conversar sobre próximas etapas e requisitos.

Observação: **O processo de comentários públicos e consideração pela ICANN é obrigatório** caso a RSEP seja encaminhada para o RSTEP, o órgão responsável pela concorrência ou ambos (resultados 2 a 4).

3.6 Comentários públicos e consideração pela ICANN (se necessário)

Comentários Públicos

Um período de comentários públicos sobre o documento de autorização proposto com base na solicitação da RSEP será exigido caso o serviço de registro proposto tenha sido encaminhado ao RSTEP ou a um órgão responsável pela concorrência (ou ambos) ou esteja sujeito às condições para comentários públicos de um **pedido de prosseguimento** conforme definido nas [Notas de Implementação da RSEP](#). A organização da ICANN informará o operador de registro sobre a duração do período de comentários públicos.

Consideração pela ICANN

Depois do período de comentários públicos e da consulta adicional entre a organização da ICANN e o operador de registro ou a modificação do documento de autorização, a aprovação da solicitação da RSEP será considerada pela organização da ICANN ou encaminhada à Diretoria da ICANN. A organização da ICANN tomará essa decisão com base nas circunstâncias de cada solicitação da RSEP.

3.7 Processamento final

Depois que uma solicitação da RSEP é aprovada e tanto a organização da ICANN quanto o operador de registro concordam com o documento de autorização, a organização da ICANN inicia o processo de autorização **dentro de 5 dias corridos** após o cumprimento das seguintes condições por uma das partes:

-
- a. Emissão da carta de autorização de implementação definida para o operador de registro; ou
 - b. Início do processo de execução da emenda do Contrato de Registro usando o texto definido

Após o recebimento de uma carta de autorização de implementação ou após a execução da emenda do Contrato de Registro tanto pelo operador de registro quanto pela organização da ICANN, o operador de registro estará autorizado a implementar o serviço solicitado.

Caso a solicitação da RSEP resulte em uma alteração no MSA, o [processo de alteração do MSA](#) deverá ser concluído para que o operador de registro possa implementar o serviço aprovado.

4 Outros recursos

Confira mais recursos nos links a seguir:

- ⦿ [Processo da RSEP](#) - informações sobre solicitações da RSEP, tanto atuais quanto anteriores
- ⦿ [Fluxo de trabalho do processo da RSEP](#) - gráfico de visão geral do processo da RSEP
- ⦿ [Processo acelerado da RSEP](#) – instruções e lista de serviços disponíveis com um formulário de solicitação simplificado e um processo agilizado (por exemplo: Bloqueio de Registro)
- ⦿ [IDN Service: Adição, modificação ou remoção](#) - informações e texto de autorização padronizado para o serviço de IDN
- ⦿ [RSEP](#) - a política consensual
- ⦿ [Notas de implementação da RSEP](#) - visão geral da implementação da política pela organização da ICANN

5 Anexo A

Formulário de solicitação padrão da RSEP

1. Descrição do serviço proposto

- 1.1. Nome do serviço proposto.
- 1.2. Faça uma descrição geral do serviço proposto, incluindo o impacto que ele terá sobre os usuários externos e como será oferecido.
- 1.3. Forneça uma descrição técnica do serviço proposto.
- 1.4. Caso o serviço proposto já tenha sido aprovado pela organização da ICANN, identifique-o e forneça um link para a solicitação da RSEP relacionada ao mesmo serviço aprovada mais recentemente.
- 1.5. Descreva os benefícios do serviço proposto e quem se beneficiaria com ele.
- 1.6. Descreva o cronograma de implementação do serviço proposto.
- 1.7. Caso seja necessário considerar mais informações além da descrição do serviço proposto, anexe um ou mais arquivos abaixo.
- 1.8. Caso o serviço proposto adicione ou modifique idiomas ou escritas de Nomes de Domínios Internacionalizados (IDN) que já foram aprovadas em outra solicitação da RSEP ou que sejam considerados pré-aprovados pela organização da ICANN, forneça (a) uma referência para a solicitação da RSEP, os TLDs e as tabelas de IDN que já foram aprovadas ou (b) um link para as [regras de referência para a geração de etiquetas \(LGR\)](#). Caso contrário, indique “não se aplica”.

Os requisitos de IDN mais atuais serão usados para avaliar a tabela enviada.

2. Segurança e estabilidade

- 2.1. Qual será o efeito do serviço proposto sobre o ciclo de vida dos nomes de domínio?
- 2.2. O serviço proposto altera o armazenamento e a entrada de dados de registro?
- 2.3. Uma explicação de como o serviço proposto afetará o rendimento, o tempo de resposta, a consistência ou a coerência de respostas a servidores da Internet ou sistemas finais.
- 2.4. Foi levantada alguma questão técnica em relação ao serviço proposto? Nesse caso, identifique essas questões e explique como você pretende resolvê-las.
- 2.5. Descreva o plano de garantia de qualidade e/ou teste do serviço proposto antes da implementação.
- 2.6. Identifique e indique os RFCs ou documentos técnicos relevantes sobre o serviço proposto e explique o motivo dessa relevância.

3. Concorrência

- 3.1. Você acha que o serviço proposto teria efeitos positivos ou negativos sobre a concorrência? Nesse caso, explique.
- 3.2. Como você definiria os mercados em que o serviço proposto competiria?
- 3.3. Que empresas/entidades oferecem serviços ou produtos similares ao serviço proposto ou com efeitos semelhantes?
- 3.4. Levando em conta o seu status como operador de registro, a introdução do serviço proposto poderia afetar a capacidade de concorrência de outras empresas/entidades que fornecem produtos ou serviços similares?
- 3.5. Você propõe trabalhar com um fornecedor ou prestador de serviços para oferecer o serviço proposto? Nesse caso, qual é o nome do fornecedor/prestador de serviços? Descreva a natureza dos serviços que ele prestaria.
- 3.6. Você entrou em contato com alguma entidade cujos produtos ou serviços poderiam ser afetados pela introdução do serviço proposto? Nesse caso, descreva essa comunicação.
- 3.7. Se tiver algum documento sobre os possíveis efeitos do serviço proposto sobre a concorrência, anexe-o abaixo. A ICANN manterá esses documentos em sigilo.

4. Cláusulas contratuais

- 4.1. Indique as cláusulas contratuais relevantes afetadas pelo serviço proposto, incluindo políticas consensuais, emendas ou serviços aprovados anteriormente, nomes reservados e mecanismos de proteção de direitos, entre outras.
- 4.2. Qual será o efeito do serviço proposto sobre a transmissão de dados à ICANN?
- 4.3. Qual será o efeito do serviço proposto sobre os Serviços de Diretório de Registro (RDDS)?

-
- 4.4. Qual será o efeito do serviço proposto sobre o preço do registro dos nomes de domínio? Se for necessário considerar mais informações, anexe um ou mais arquivos.
 - 4.5. O serviço proposto resultará em uma mudança no MSA (Acordo de Subcontratação para Funções Essenciais) conforme definido pelo Contrato de Registro? Nesse caso, identifique e descreva essa mudança. Para alterar o MSA, é necessário pedir o consentimento da organização da ICANN por meio do [processo de solicitação de alteração do MSA](#). A solicitação da RSEP deve ser aprovada antes do envio da solicitação de alteração do MSA.

5. Texto da autorização

- 5.1. É necessário emendar o Contrato de Registro quando o serviço proposto: (i) contradiz as cláusulas existentes do Contrato de Registro ou (ii) não está contemplado no Contrato de Registro e, portanto, precisa ser adicionado ao Anexo A do documento e/ou como um aditamento/apêndice apropriado. Se for o caso, forneça o texto preliminar (ou um link para o texto de emenda ao Contrato de Registro aprovado anteriormente), descrevendo o serviço que deve ser usado em uma emenda ao Contrato de Registro caso o serviço proposto seja aprovado. Caso a emenda do Contrato de Registro não seja aplicável, responda “N/A” e dê uma resposta completa à pergunta 5.2.

Para ver exemplos, consulte a [página](#) dos modelos de emendas padrão ao Contrato de Registro para os serviços de registro que costumam ser solicitados.

Dica útil: o texto do contrato deve incluir uma descrição concisa do serviço proposto, as condições em que ele será implementado e/ou as alterações em qualquer disposição do Contrato de Registro que entre em contradição com o serviço proposto.

- 5.2. Caso o serviço proposto possa ser permitido de acordo com uma cláusula existente no Contrato de Registro, identifique a cláusula e forneça uma justificativa. Caso não seja aplicável, responda “N/A” e dê uma resposta completa à pergunta 5.1.

6. Consulta

- 6.1. A organização da ICANN recomenda marcar uma teleconferência de consulta com o gerente de participação antes de enviar a solicitação da RSEP. Essa medida ajuda a garantir que as informações necessárias sejam reunidas com antecipação. Identifique se e quando você consultou a organização da ICANN. Se não tiver solicitado uma teleconferência de consulta, indique o motivo.
- 6.2. Descreva suas consultas com a comunidade, especialistas e/ou outros. Isso inclui a comunidade relevante no caso de TLDs patrocinados ou da comunidade, registradores ou o grupo constituinte do registrador, usuários finais e/ou registrantes ou outros grupos constituintes. Quais foram a quantidade, a natureza e os resultados das consultas? Qual será o impacto do serviço proposto sobre esses grupos? Que grupos apoiam ou se opõem ao serviço proposto?

7. Outros

- 7.1. O serviço proposto teria algum impacto ou consideração relacionada à propriedade intelectual?
- 7.2. O serviço proposto contém propriedade intelectual exclusiva do registro de gTLD?

7.3. Forneça outras informações relevantes para incluir na solicitação.

7.4. Se for necessário considerar mais informações, anexe um ou mais arquivos abaixo.

