

وضع مشورة أصحاب المصلحة المتعددين

اللجنة الاستشارية للأمن والاستقرار (SSAC)

تقدم اللجنة الاستشارية للأمن والاستقرار (SSAC) المشورة إلى مجلس إدارة ICANN ومجتمعها حول المسائل المتعلقة بحماية وسلامة أنظمة تخصيص أسماء وعناوين الإنترنت.

عملية إعداد مشورة لجنة SSAC

1 تحديد المشكلة
يمكن لأعضاء لجنة SSAC أو مجلس إدارة ICANN أو منظمات الدعم واللجان الاستشارية أو SO/AC أو ICANN مطالبة لجنة SSAC بمراجعة المشكلة.

2 دراسة المشكلة
إذا وافقت لجنة SSAC على مراجعة المشكلة، تبدأ مجموعة العمل بصياغة وثيقة.

3 المراجعة التمهيدية
قد تُطلع مجموعة العمل الأطراف المتأثرة بالمشكلة على الوثيقة.
ترسل مجموعة العمل المراجعات إلى لجنة SSAC.
وقد تنشر لجنة SSAC مسودة الوثيقة من أجل التعليقات العامة.

4 مراجعة التوصيات
تتوصل لجنة SSAC إلى حالة التوافق في الآراء حول الوثيقة النهائية.
وقد يُطلع رئيس لجنة SSAC الأطراف المعنية في مجتمع ICANN أو الإدارة القانونية في ICANN على الوثيقة النهائية.

5 نشر المشورة
تنشر لجنة SSAC الوثيقة المعتمدة.
تتعقب لجنة SSAC وتراجع تأثيرات توصياتها.

ICANN | SSAC

اعرف المزيد حول SSAC
ssac.icann.org

اللجنة الاستشارية لنظام خادم الجذر (RSSAC)

توفر اللجنة الاستشارية لنظام خادم الجذر المشورة والنصائح لمجلس إدارة ICANN والمجتمع حول المسائل المتعلقة بتشغيل وإدارة وأمن وسلامة نظام خادم الجذر الخاص بالإنترنت.

عملية إعداد المشورة في لجنة RSSAC

1 تحديد المشكلة
يجوز لأي لجنة RSSAC أو أي عضو في تجمع لجنة RSSAC اقتراح بند عمل، بما في ذلك الطلبات المقدمة من قبل مجلس إدارة ICANN، وبعد ذلك تقديم بيان عمل للجنة RSSAC للنظر فيه.

2 نطاق المشكلة
تقوم لجنة RSSAC بمراجعة بيان العمل. وفي حال الموافقة عليه، تقوم لجنة RSSAC بتشكيل مجموعة عمل من أعضائها أو من أعضاء تجمع RSSAC.

3 وضع المشورة
تضع مجموعة العمل مسودة وثيقة، ويرسلها رئيس هذه المجموعة من أجل المراجعة إلى أن لا يتم تلقي أية تعليقات أخرى.
وإذا لم يشارك تجمع RSSAC في الصياغة، فيمكن لرئيس مجموعة عمل RSSAC إرسال مسودة الوثيقة لهم لأجل مراجعتها.

4 التصديق على المشورة
تقدم مجموعة العمل مسودة الوثيقة إلى لجنة RSSAC.
تصوت لجنة RSSAC على مسودة الوثيقة.

5 مراجعة التوصيات
يجوز للجنة RSSAC مشاركة المحتوى مع الأطراف التي قد تتأثر بها.

كما يمكن للجنة RSSAC نشر الوثيقة المعتمدة من أجل التعليقات العامة.

6 نشر المشورة
تنشر لجنة RSSAC الوثيقة المعتمدة.
تتعقب لجنة RSSAC وتراجع تأثيرات توصياتها.

ICANN | RSSAC

اعرف المزيد حول RSSAC
rssac.icann.org

اللجنة الاستشارية الحكومية (GAC)

تقدم لجنة GAC النصائح والمشورة إلى مجلس إدارة ICANN حول مشكلات السياسة العامة، ولا سيما في النواحي التي تتداخل فيها سياسات ICANN مع القوانين والاتفاقيات الدولية.

عملية إعداد المشورة في لجنة GAC

1 تحديد المشكلة
يجوز لأي عضو أو مراقب في GAC إثارة قضايا للنقاش. ويجوز لمجلس إدارة ICANN السعي للحصول على نصائح ومشورات GAC.

2 بطلب رئيس GAC التعقيبات والآراء من الأعضاء أو المراقبين أو مجموعات العمل.
3 جمع وجهات نظر الأعضاء

4 تحقيق حالة التوافق في الآراء
يقوم رئيس GAC بتلخيص التعليقات بهدف التوصل إلى حالة التوافق في الآراء ضمن لجنة GAC حول وجهات النظر.

5 صياغة المشورات والنصائح
يسهم أعضاء GAC أو مشرفوها أو مجموعات العمل في صياغة المشورات والنصائح. تقوم GAC بمراجعة النصائح والمشورات.

6 إصدار النصائح والمشورات
في حال التوصل إلى حالة التوافق في الآراء، يصدر رئيس GAC بياناً ختامياً أو غيره من البيانات الرسمية المكتوبة إلى مجلس إدارة ICANN.

ICANN | GAC

اعرف المزيد حول GAC
gac.icann.org

اللجنة الاستشارية العامة (ALAC)

تعبّر ALAC عن مصالح مستخدمي الإنترنت الأفراد كجزء من عملية وضع السياسات وتقدم المشورات إلى مجلس إدارة ICANN.

عملية إعداد ال في اللجنة الاستشارية العامة ALAC

1 تحديد المشكلة
يمكن لأي عضو في المجتمع طرح ما يثار من مشكلات على لجنة ALAC.

2 تحديد نطاق المشكلة
تناقش ALAC المشكلات، لتحديد الأثر المترتب على المستخدمين الأفراد وإطاره. تحدد ALAC العناصر الأساسية لموقفها.

3 المشاركة
تعيّن ALAC رعاة معنيين بالمشكلات للمشاركة في وضع السياسات.
يترأس الرعاة المعنيين ببحث المشكلات عملية وضع مسودات لاستجابة ALAC.

4 المشورات
تقوم لجنة ALAC بالمراجعة وتدعو إلى التوافق في الآراء أو تقوم بالتصويت على البيان النهائي.

إن تمت المصادقة، ترسل لجنة ALAC المشورة إلى مجلس إدارة ICANN أو منظمة ICANN أو منظمات الدعم واللجان الاستشارية (SOs/ACs) أو غيرهم من أعضاء المجتمع للنظر فيها.

اعرف المزيد حول ALAC
alac.icann.org